

CERERE PENTRU **ACORDAREA ACCESULUI**
LA SISTEMUL DE DISTRIBUȚIE GAZE NATURALE
(consumatori noncasnici - modificări de natură administrativă)

Către **GAZ VEST S.A. Arad**

Subscrisa, reprezentată legal
prin, având funcția de și
(nume, prenume) (asociat unic / acționar / administrator / manager / director / , etc.)
prin, având funcția de ,
(nume, prenume) (director economic / contabil șef / , etc.)
cu *sediul social* în localitatea, strada, număr,
bloc, scara, apartament, județ, având C.U.I. / C.I.F. ,
nr. O.R.C. cont, deschis
la banca....., telefon,
fax, e-mail și având *adresa de corespondență* în
localitatea, strada, număr, bloc, scara,
apartament, județ, vă solicit acordarea accesului la sistemul de distribuție și
încheierea contractului de furnizare a gazelor naturale aferent *locației* din **localitatea**,
strada, **număr**, **bloc**, **scara**, **apartament**, **județ**,
având în vedere că suntem noii

(proprietar / chiriaș / comodatari , etc.)

Declarăm pe proprie răspundere :

- ⇒ fostul client, respectiv este de acord cu rezilierea contractului de
nume, prenume / denumire
furnizare a gazelor naturale încheiat cu *societatea d-voastră* ;
- ⇒ mă oblig să achit toate sumele scadente pentru punctul de consum menționat ;
- ⇒ mă oblig să achit toate tarifele aferente prezentei solicitări (tarif pentru analiza și elaborarea
acordului de acces, pentru emiterea nominalizării aparatelor de utilizare, pentru încheierea
contractului de furnizare gaze naturale, etc.) ;
- ⇒ seria contorului existent la punctul de consum este / , indexul
(seria) (anul)
înregistrat pe contor, la data prezentei, este

Declarăm aparatele de utilizare în funcțiune:

- mașină de gătit tip aragaz** bucăți ; **sobă de încălzire** bucăți ;
- centrală termică** bucăți ; **convector** bucăți ;
- cazan apă caldă menajeră** bucăți ; , bucăți ;
(alte tipuri aparate de utilizare)
- , bucăți ; , bucăți ;
(alte tipuri aparate de utilizare)

Anexăm următoarele documente :

- copie după Certificatul de înregistrare (Of. Registrului Comerțului) ;
- copie după Certificatul de înregistrare fiscală (ANAF) ;
- copie după actul de deținere a spațiului aferent obiectivului (ex: proprietate / închiriere / etc.) ;
- acordul proprietarului, după caz ;
- copie după act identitate a *reprezentantului legal* (ex: C.I. / pașaport / etc.) ;

Desemnăm persoană contact pe dl. / d-na

Data

.....

Reprezentant legal

(nume, prenume)

L.S. Semnătura